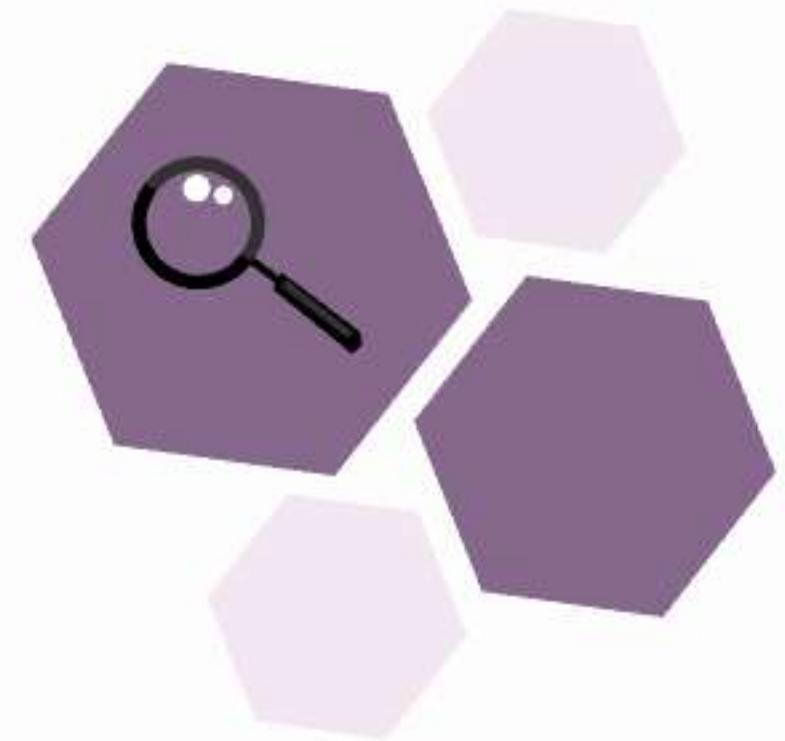




Comment organiser un recrutement ?





Salut Sam! Je voudrai recruter un nouveau collaborateur pour mon entreprise mais je ne sais pas comment procéder!

J'aurai besoin de ton aide s'il te plaît!

Pourquoi une entreprise recrute-t-elle ?



Il y a plusieurs
raisons à cela.
Voyons lesquelles!

- Surcroit de l'activité
- Souhait de se positionner sur un nouveau marché
- Congé maternité et ou paternité



- Turn over et départs à la retraite
- Combler un manque de compétence
- Développer un projet



Quels sont les objectifs à la réalisation de la fiche de poste ?



Pour le salarié :

Elle encadre son travail en lui donnant des missions et des objectifs précis.

Pour l'entreprise :

Elle vérrouille le périmètre d'un poste et lui permet d'évaluer son salarié.

Pour les ressources humaines :

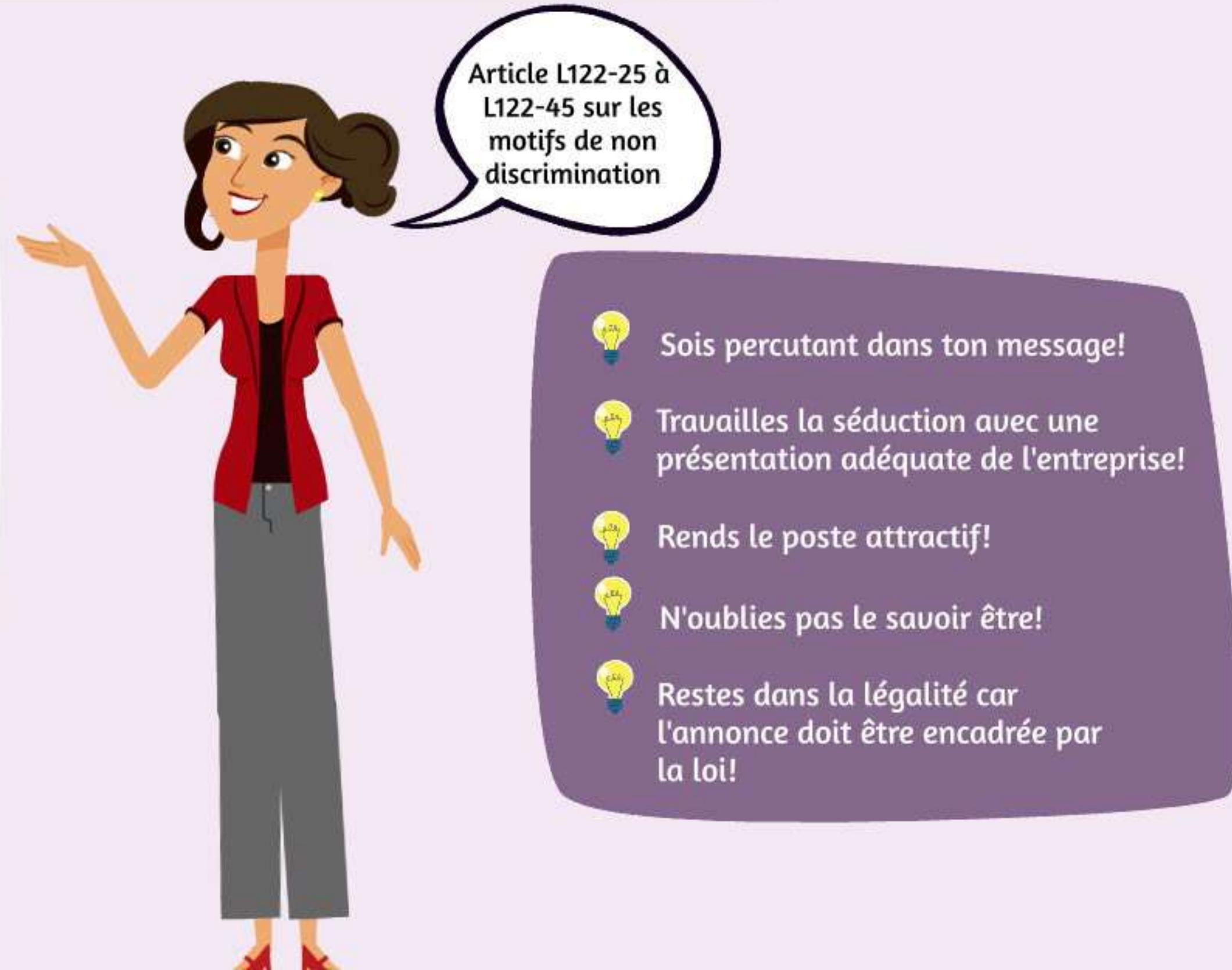
Elle permet de cibler le profil d'un candidat lors d'un recrutement.



La structure d'une offre d'emploi

« Aucune personne ne peut être écartée d'une procédure de recrutement en raison de:

- Son origine,
- Son sexe,
- Ses mœurs,
- Sa situation familiale,
- Son appartenance à une ethnie ou une nation,
- Ses opinions politiques ou religieuses,
- Son état de grossesse,
- Son appartenance à une activité syndicale ou mutualiste,
- Son apparence physique,
- Son patronyme,
- Son état de santé ou
- Son handicap »





La campagne de recrutement

Objectifs :

- ✓ Améliorer le nombre de candidatures à exploiter.
- ✓ Participer à l'image de notoriété de l'entreprise.

Publication de l'offre :

- thumb up Publication en interne (affichages, revues ou sur le site de l'entreprise).
- thumb up Publication sur un support de presse régionale, nationale ou dans une revue spécialisée par secteurs d'activités.
- thumb up Publication sur des sites de réseaux spécialisés : LinkedIn, ANPE, régionsjob...



Les types de recrutement



Recrutement interne :

Avantages :

- Connaissance de l'entreprise/équipe.
- Rapidité du recrutement.
- La valeur d'exemple.

Inconvénients :

- Jalousie et rancoeur des collaborateurs.
- Pas de sang neuf.
- Echec sur le nouveau poste.

Recrutement externe :

Avantages :

- Plus de candidatures pour un poste.
- Plus de chance de trouver un candidat talentueux.
- Un regard frais sur l'entreprise.

Inconvénients :

- Une activité chronophage.
- Un coût conséquent.
- Un temps d'adaptation plus long.





Les étapes d'un entretien

Un pré-entretien téléphonique

- 💡 Valider certains points de doute sur le CV
- 💡 S'assurer de la réelle motivation du candidat
- 💡 Faire un premier tri et éviter de recevoir trop de candidat



Le dossier de candidature

- 💡 Vérifier la motivation du candidat
- 💡 Repérer la syntaxe et l'esprit de synthèse
- 💡 Préparer en amont l'entretien de recrutement et les questions
- 💡 Valider la fourchette de rémunération
- 💡 Vérifier la date de disponibilité du candidat

Les étapes d'un entretien



L'entretien de recrutement

- 💡 La durée : environ 1 h 30
- 💡 Déroulement en 5 phases :
 - Accueil et présentation
 - Présentation du candidat
 - Présentation du poste
 - Questions - réponses (c'est ici qu'on parle généralement de rémunération)
 - Conclusion

Les étapes du recrutement

Une dernière récapitulation s'impose!



1 L'identification de la fiche de poste

=> C'est la recherche d'information sur le poste et l'analyse de l'emploi.

2 Le profil de poste

=> Ce sont les informations nécessaires pour la rédaction de l'annonce à publier.

3 La campagne de recrutement

=> Le recrutement interne.

=> Le recrutement externe.

4 La sélection des candidatures

=> Avoir un bon mode de gestion de tri des candidatures afin d'éviter des surcharges de travail et des pertes de temps.

5 L'entretien de recrutement

=> C'est pendant l'entretien que tu présentes directement l'offre aux candidats et que tu discutes de certains points avec eux (CV, expériences, compétences, personnalité etc...).

6 L'intégration

=> La période pendant laquelle une impulsion positive est donnée au candidat devenu salarié en période d'essai (Visite de locaux, présentation aux collaborateurs, etc...).

Bonus : Les 10 commandements

- 1 . la loi, tu appliquerás.
- 2 . Les étapes, toujours tu suivras.
- 3 . Avec parcimonie, les outils psychotechniques tu utiliseras.
- 4 . A plusieurs, tu sélectionneras.
- 5 . Comme des clients, tes candidats tu recevras.
- 6 . Les sources de recrutement, tu multiplieras.
- 7 . L'employabilité, tu développeras.
- 8 . La réalité de l'emploi, tu présenteras.
- 9 . Une relation de longue durée, tu chercheras.
- 10 . L'importance du CV, tu réduiras.

